

Poste de Secrétaire Général(e) Contrat à durée indéterminée

Au sein d'une équipe très dynamique, contribuez à relever l'un des défis clés de notre société : la transition énergétique, environnementale et numérique.

Le Pôle Capenergies recherche son/sa Secrétaire Général(e), un poste clé et central pour le pôle. Au travers de ce poste, membre du Comité de direction, vous participez activement à la définition de la stratégie du pôle. Vous assurez l'animation dynamique du réseau des membres du pôle et le bon fonctionnement de sa gouvernance (instances, budget et financements). Vous proposez, organisez et conduisez des accompagnements de qualité au bénéfice des entreprises, participer au déploiement, sur le territoire, d'actions en faveur de l'emploi, la formation et des transitions écologique, digitale et climatique.

Avec une vision à la fois technologique et sociétale, Capenergies intervient au bénéfice des filières énergétiques bas carbone et de ses membres implantés en Provence-Alpes-Côte d'Azur, Corse, Guadeloupe, Île de la Réunion ainsi qu'en Principauté de Monaco. Il œuvre à la compétitivité, à la réindustrialisation et à la souveraineté de la France en rapprochant les acteurs de l'industrie, de la recherche et de la formation afin de proposer des solutions innovantes.

MISSIONS

Rattaché(e) au Directeur/trice Général(e) du pôle, le/la Secrétaire Général(e) a 3 missions essentielles pour la vie et le développement du pôle :

Contribuer à définir la stratégie du pôle en tant que membre du codir de Capenergies et assurer le fonctionnement fluide et opérationnel du pôle.

Assurer le bon fonctionnement administratif et RH du Pôle ainsi que des instances de gouvernance en lien avec le responsable administratif et financier. Coordonner l'élaboration et le suivi du budget et des demandes de subventions. Assurer le suivi des contrats liés au fonctionnement du pôle (assurance, immobilier, véhicules etc). Piloter l'évolution des outils informatiques et les contrats de prestations associés.

Participer au renforcement du réseau des membres du Pôle par des actions de prospection de nouveaux membres et de fidélisation des membres actuels.

Accompagner dans leur croissance les membres du pôle

- Proposer et organiser des offres financées d'accompagnement pour les membres répondant à leurs besoins sur tout le cycle de leur croissance et pour leur transition écologique.
- Faciliter les mises en relation et les collaborations entre membres : détection des besoins, identification des solutions, propositions, organisation de rencontre d'affaires.

Conduire des actions en faveur de l'emploi et de la formation

- Contribuer à l'ADEC (Action pour le développement de l'emploi et des compétences) pilotée par Industrie Méditerranée et proposer des accompagnements sur les métiers en tension en lien avec les besoins de nos membres, en piloter certaines actions et toute autres actions de cette nature.
- Superviser les actions conduites dans le cadre du projet HUGo, en faveur de la formation des personnes en situation de handicap

Un poste qui vous permettra d'exprimer toute votre créativité au travers d'un large spectre d'actions au cœur de l'écosystème dynamique et chaleureux du pôle constitué de 530 membres et de ses partenaires.

COMPETENCES & QUALITES REQUISES

Savoir et Savoir-faire métier

Gestion et management

Maîtrise des techniques financières, RH et achats

Expérience dans la gestion des subventions publiques et européennes

Maîtrise des outils bureautiques : Word, Excel, PPT, CRM, Teams, ERP ...

Une connaissance préalable du secteur de l'énergie sera appréciée

Savoir-faire comportementaux

Adaptabilité, rigueur et autonomie

Force de proposition et d'initiative

Sens du résultat

Travail en équipe

Aptitude à s'adapter à la variété des sujets et des interlocuteurs

Capacité à créer et entretenir des relations de confiance

Respect de la confidentialité

Ecoute

Aptitude à rendre compte

PROFIL

Niveau Bac +5, le(a) candidat(e) devra pouvoir justifier d'une expérience professionnelle adaptée

CONDITIONS D'EMPLOI

Le poste est à pourvoir dès octobre.

Il est localisé sur Aix-en-Provence (Technopole de l'Arbois) + télétravail

Temps plein en CDI. Salaire selon profil et expérience.

Avantages : Tickets restaurant, RTT, Mutuelle santé

Merci d'envoyer vos candidatures (CV et lettre de motivation) à :

Anne-Marie.Perez

DG

anne-marie.perez@capenergies.fr

Pour plus d'informations sur le pôle Capenergies : www.capenergies.fr

